

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA N°004 – 2024 - C2201
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA CRIANZA DE CUYES EN LA PROVINCIA DE JAUJA**

| | |
|--|---|
| Unidad usuaria: | Gerencia de Proyectos y Servicios |
| Nombre del Servicio: | Servicio de Asistencia técnica para la implementación de plan de producción sostenible y Buenas Prácticas Pecuarias en la crianza de cuyes para la Provincia de Jauja |
| Cantidad | 01 profesional |
| Partida presupuestal | A20212 |
| Presupuesto aprobado | S/. 56,000.00 (cincuenta y seis mil con 00/100 Soles) a todo costo, incluido los impuestos de ley. |
| Descripción de los bienes o servicios a contratar | <p>En el marco del proyecto C2201 “Mejora de la capacidad de servicios del sector agrario en producción y comercialización organizada incrementan los Ingresos de los productores de cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”; se tiene planificado realizar la asistencia técnica a los beneficiarios en las buenas prácticas pecuarias, comerciales y organizativas en el sistema de producción del cuy.</p> <p>Para lograr lo indicado se requiere la contratación de un profesional con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnico Agropecuario y/o Bachiller en Zootecnia. • Mínimo 05 años de experiencia en proyectos o servicios brindando asistencia técnica y/o como responsable en la crianza de cuyes. • Capacitación acreditada en el manejo o crianza de cuyes. • Manejo de MS Office a nivel básico (Word, Excel, Power Point). • Preferencia con residencia en la Provincia de Jauja. <p>La/El interesada/o que cumpla el perfil señalado, deben presentar los siguientes documentos:</p> <p>1. Currículum Vitae documentado (de acuerdo con el formato del Anexo 1), donde indique:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información personal y de contacto (incluido número de RUC). • Estudio(s) superior(es) realizado(s) especificando el(los) grado(s) obtenido(s), adjuntado el(los) documento(s) de sustento respectivo. • Experiencia laboral relacionada al servicio a desarrollar (desde el más reciente al más antiguo, especificando fechas de inicio y fin del servicio), adjuntando certificados, constancias, contratos u otros. • Constancia(s) y/o Certificado(s) de capacitación en el manejo o crianza de cuyes. • Certificado de estudios en MS Office. • Licencia de conducir de vehículo menor, tarjeta de propiedad y SOAT. • Documento Nacional de Identidad (DNI). <p>Requisitos del proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RUC activo y habido en la SUNAT, sin omisiones tributarias ni cobranza coactiva vigente. • Contar con una calificación crediticia en situación de Normal (https://servicios.sbs.pe/serviciosonlinea). • Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales: (https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral). • Declaración jurada de No tener parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de FONDOEMPLEO. |



Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201

- Declaración jurada de No estar inhabilitado para contratar con FONDO EMPLEO.
2. **Propuesta técnica del servicio:** de acuerdo con lo establecido en la descripción de los servicios a contratar.
 3. **Propuesta económica:** debe ser a todo costo considerando hasta el monto del presupuesto aprobado.

Descripción de las características del servicio

Descripción de las características del servicio:

- a) Realizar un total de 984 asistencias técnicas a las unidades productivas de 82 beneficiarios que contemple la implementación de protocolos de bioseguridad y planes de producción y buenas prácticas pecuarias en la crianza de cuyes de cada uno de ellos; considerando los puntos críticos que se identificaron en el plan de producción en los siguientes aspectos: Sanidad, Mejora genética, Alimentación y nutrición, Pastos cultivados, Infraestructura y equipamiento, Registros productivos, reproductivos y de comercialización, Manejo medioambiental y condiciones de trabajo.
- b) Realizar un total de 984 asistencias técnicas a las unidades productivas de 82 beneficiarios que contemple aspectos de comercialización de cuyes como el uso de herramientas informáticas, acceso a centros de acopio y de venta, capacitación en faenamiento y control de calidad, conservación y distribución de carne, Plan de negocio, brindar capacitación en habilidades blandas: comunicación, liderazgo, trabajo en equipo y negociación colectiva, contabilidad básica para organizaciones, régimen tributario y balance económico.

El ámbito de intervención es:

| N° | Departamento | Provincia | Distrito | Localidad | N° de Beneficiarios |
|-------|--------------|-----------|----------|-----------|---------------------|
| 1 | Junín | Jauja | Julcán | Julcán | 35 |
| 2 | Junín | Jauja | Molinos | Molinos | 47 |
| TOTAL | | | | | 82 |

Los Productos que deberá presentar son:

| N° | Productos (Producción) | Plazo de entrega | Porcentaje de pago del costo total |
|----|--|--|------------------------------------|
| 1 | Producto 1 Informe de asistencias técnicas en temas de sanidad en cuyes (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 40 días de firmado su contrato | 7% |
| 2 | Producto 2 Informe de asistencias técnicas en pastos cultivados y Alimentación y nutrición (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 40 días de la conformidad del 1er producto | 8% |
| 3 | Producto 3 Informe de asistencias técnicas en Mejora genética (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 50 días de la conformidad del 2do producto | 10% |
| 4 | Producto 4 Informe de asistencias técnicas en Infraestructura, equipamiento y Manejo medioambiental (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 70 días de la conformidad del 3er producto | 15% |
| 5 | Producto 5 Informe de asistencias técnicas en Registros productivos, reproductivos y de | A los 30 días de la conformidad del 4to producto | 5% |

Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201

| | | | |
|---|--|---|---------------------------|
| | comercialización (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | | |
| 6 | Producto 6 Informe de asistencias técnicas y condiciones de trabajo. (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 30 días de la conformidad del 5to producto | 5% |
| N° | Productos (Comercialización y organización) | Fecha de entrega | Porcentaje de pago |
| 7 | Producto 7 Informe de asistencias técnicas en temas de uso de Herramientas informáticas (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 35 días de la conformidad del 6to producto | 5% |
| 8 | Producto 8 Informe de asistencias técnicas en temas de comercialización de cuyes como acceso a centros de acopio y de venta (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 50 días de la conformidad del 7mo producto | 10% |
| 9 | Producto 9 Informe de asistencias técnicas en temas de Capacitación en faenamiento y control de calidad, conservación y distribución de carne (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 30 días de la conformidad del 8vo producto | 5% |
| 10 | Producto 10 Informe de asistencias técnicas en Plan de negocios (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 80 días de la conformidad del 9no producto | 15% |
| 11 | Producto 11 Informe de asistencias técnicas en capacitación en contabilidad básica para organizaciones, régimen tributario y balance económico (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 45 días de la conformidad del 10mo producto | 7% |
| 12 | Producto 12 Informe de asistencias técnicas en temas de capacitación en habilidades blandas: comunicación, liderazgo, trabajo en equipo y negociación colectiva (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos) | A los 35 días de la conformidad del 11er producto | 8% |
| <p>FONDOEMPLEO tendrá hasta 3 días calendarios para la revisión de cada producto y en caso de identificar observaciones se comunicará al proveedor que tendrá un plazo de hasta 2 días calendarios para la subsanación.</p> | | | |
| Prestaciones accesorias a la prestación principal | Ninguno | | |
| Recursos para proveer por el proveedor | Laptop. Motocicleta (con SOAT y breveté vigentes) e implementos de seguridad. | | |



Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201



Cronograma de fecha de la convocatoria

| Actividad | Inicio | Fin |
|--|------------|------------|
| Periodo de invitación y atención de consultas. | 28/02/2024 | 06/03/2024 |
| Fecha límite de presentación de requisitos y propuestas. | | 07/03/2024 |
| Reunión de apertura y lectura pública de archivos enviados. | | 08/03/2024 |
| Periodo de evaluación de documentación. | 11/03/2024 | 12/03/2024 |
| Desarrollo de negociaciones. | | 13/03/2024 |
| Notificación de intención de adjudicación y periodo de plazo suspensivo. | | 14/03/2024 |
| Notificación de adjudicación del servicio. | | 15/03/2024 |
| Validación de documentación sustentatoria. | | 15/03/2024 |
| Gestión del contrato. | 18/03/2024 | 19/03/2024 |

Lugar y plazo de entrega:

La recepción de las propuestas será a través del correo: concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe

Conformidad del servicio:

La conformidad del servicio estará a cargo de la Gerencia de Proyectos y Servicios. Para efectuar el pago, el proveedor deberá presentar su Recibo por Honorarios y la constancia de suspensión de impuesto a la renta de cuarta categoría en caso corresponda.
Hay que considerar que FONDOEMPLEO hace los pagos solo los jueves por ello, los plazos indicados podrían variar.



Isabel Chauca Martínez
Gerente de Proyectos y Servicios (e)

Anexo 01: Formato de Curriculum Vitae

I. Información Personal:

| | |
|----------------------------|--|
| Nombres: | |
| Apellidos: | |
| Dirección: | |
| Teléfono: | |
| Correo Electrónico: | |
| RUC: | |

II. Estudios Superiores:

| Estudios Realizados o Especialidad – Grado obtenido | Expedición del Título o grado * (Día/Mes/Año) | Entidad Educativa | Ciudad/País |
|--|--|--------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

III. Experiencias con el servicio solicitado:

| N° | Entidad o empresa | Cargo | Fecha de Inicio | Fecha de término | Tiempo (meses) |
|-----------------------|--------------------------|--------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 03 | | | | | |
| 04 | | | | | |
| TOTAL EN MESES | | | | | xxxx meses |

IV. Certificaciones en la crianza de cuyes

| Nombre de la certificación | Entidad que acredita | Fecha de emisión | País/Ciudad |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

V. Estudios en MS Office

| Institución | Nivel (básico, intermedio y/o avanzado) | Fecha de emisión | País/Ciudad |
|--------------------|--|-------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

**Nombres y apellidos
DNI**

Anexo 02: Declaración Jurada

Yo,, identificado(a) con DNI N°, con RUC N°, con domicilio en, declaro bajo juramento lo siguiente:

- a) No estar incluidos en la base de datos de proveedores no habilitados por FONDOEMPLEO.
- b) Tener residencia en la Provincia de Jauja
- c) No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de FONDOEMPLEO

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código penal.

Lugar y fecha:

Firma: _____

Nombres y apellidos:

DNI:

INFORME

**SERVICIO:
PRODUCTO N°:**

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Datos generales

| | |
|-----------------------------------|--|
| Nombre del proyecto | |
| Código de proyecto | |
| Región del proyecto | |
| Provincia | |
| Distrito | |
| Institución ejecutora | |
| Aliado 1 | |
| Aliado 2 | |
| Aliado 3 | |
| Nombre del Jefe del Proyecto | |
| Nombre del Analista del proyecto | |
| Nombre del Técnico de campo | |
| Fecha de inicio del proyecto | |
| Fecha de término del proyecto | |
| Período de referencia del informe | |
| Fecha de presentación del informe | |

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

2.1. Actividades realizadas en relación con la implementación del plan de producción

| Actividad identificada en el plan de producción | Actividad implementada del plan de producción | Comentario |
|---|---|------------|
| | | |
| | | |

2.2 Principales logros

2.3 Principal dificultades presentadas y medidas adoptadas

2.4 Registro fotográfico (adjuntar carpeta de archivos)

2.5 Medios de verificación (adjuntar carpeta de archivos)

FIRMA