

PS.3.1 F-05: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Unidad usuaria:	Gerencia de diseño y evaluación
Nombre del Bien o Servicio:	Servicio diseño y diagramación de memoria institucional 2023 de FONDOEMPLEO
Cantidad	01 memoria diseñada y diagramada
Partida presupuestal	A70105
Descripción del servicio a contratar	<p>Características del servicio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diseño de línea gráfica, infografías, iconografía retoque fotográfico y maquetación de memoria institucional 2023 de FONDOEMPLEO que contendrá un máximo de 40 páginas. - Diseño y presentación de dos (2) propuestas gráficas a escoger para la memoria anual 2023. - Entrega de diez (10) fotografías de alta resolución adquiridas por banco de imágenes en el marco del servicio. Estas fotografías deben mostrar actividades relacionadas al core de la organización y considerando el contexto de implementación (Perú). Se evaluará con el equipo a cargo la pertinencia de las fotografías antes de su adquisición. - Entrega de artes finales en memoria externa y/o link de acceso para descarga completa (onedrive, Google drive) en formato para impresión y presentación digital. Entrega de carpeta de diseño en formato Ai (Illustrator y/o Indesign), y PDF en alta y baja resolución digital. Las fotografías, así como las infografías e iconografías deberán presentarse en carpetas propias en sus formatos originales (Photoshop, Illustrator u otro según corresponda) así como en JPEG en alta y baja resolución para uso digital. - Considerar que el formato de memoria deberá adaptarse a presentación web. Página interactiva (ejemplo: flicksnap) - Diseño de 04 flyers sobre resultados de la memoria adaptados a formato de redes sociales. El contenido base será la memoria y los diseños elaborados como parte del servicio. - No se aceptarán diseños en corel draw. <p>El proveedor debe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ser persona jurídica, dedicada al rubro de Diseño Gráfico, Publicidad y/o Comunicaciones. - Presentar curriculum empresarial documentado, donde indique: <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia mínima de 5 años en trabajos de diseño, diagramación e ilustración (05 muestras de trabajos anteriores de los últimos 12 meses) en el sector privado o público. • Experiencia de al menos 02 trabajos desarrollando memorias, anuarios institucionales en el sector privado, en un periodo no mayor a 03 años respecto al año en curso. • Curriculum de las personas involucradas en el servicio (coordinador de servicio y diseñador encargado), perfil profesional de diseñador gráfico y presentación de portafolio personal. • Debe llenar el Formato de Declaración Jurada de experiencia en el servicio solicitado, tiene valor de Declaración Jurada, de no ser cierta la información declarada, FONDOEMPLEO inhabilitará a la entidad proponente en forma definitiva de participar en futuras convocatorias, sin perjuicio de iniciar las acciones legales a que dé lugar el hecho descrito. <p>Requisitos mínimos para presentar por el proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaración Jurada firmada, donde indique no estar imposibilitado de contratar con FONDOEMPLEO. - No estar inhabilitado para contratar con FONDOEMPLEO. - RUC activo y estado habido en SUNAT - Propuesta económica. <p>Tiempo máximo para realizar el servicio: 29 días calendario desde la firma del contrato.</p>

Prestaciones accesorias a la prestación principal	No aplica
Recursos para proveer por el proveedor	No aplica
Cronograma de fecha de la convocatoria	Publicado en la carta de invitación
Lugar y plazo de entrega:	La recepción del servicio será en FONDOEMPLEO a través del correo concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe
Conformidad del servicio:	<p>La conformidad del servicio estará a cargo del Gerente de Diseño y Evaluación y la responsable de comunicaciones</p> <p>La forma de pago será:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 30% a los siete (7) días posteriores a la presentación de las propuestas gráficas aprobadas. • El 70% a los siete (7) días posteriores a la conformidad y entrega de la memoria según la descripción del servicio. <p>Para efectuar el pago, el proveedor deberá presentar el comprobante de pago correspondiente.</p> <p>Hay que considerar que FONDOEMPLEO hace los pagos solo los jueves por ello, los plazos indicados podrían variar.</p>



Rossmery Perez Carrasco
Gerente de Diseño y Evaluación