

Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA N° 005 – 2024- C2201 CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA CRIANZA DE CUYES EN LA PROVINCIA DE HUANCAYO (DISTRITOS DE SAPALLANGA Y PUCARA) Y PROVINCIA DE CONCEPCIÓN (ORCOTUNA)

Unidad usuaria:	Gerencia de Proyectos y Servicios
Nombre del Servicio:	Servicio de Asistencia técnica para la implementación de plan de producción sostenible y Buenas Prácticas Pecuarias en la crianza de cuyes para la Provincia de Huancayo (Distritos de Sapallanga y Pucara) y Provincia de Concepción (San Antonio).
Cantidad	01 profesional
Partida presupuestal	A20212
Presupuesto aprobado	S/. 46,000.00 (Cuarenta y seis mil con 00/100 Soles) a todo costo, incluido los impuestos de ley.
Descripción de los bienes o servicios a contratar	<p>En el marco del proyecto C2201 “Mejora de la capacidad de servicios del sector agrario en producción y comercialización organizada incrementan los Ingresos de los productores de cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”; se tiene planificado realizar la asistencia técnica a los beneficiarios en las buenas prácticas pecuarias, comerciales y organizativas en el sistema de producción de cuy.</p> <p>Para lograr lo indicado se requiere la contratación de un profesional con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnico Agropecuario y/o Bachiller en Zootecnia. • Mínimo 01 año de experiencia en proyectos o servicios brindando asistencia técnica y/o como responsable en la crianza de cuyes. • Capacitación acreditada en la crianza de cuyes. • Manejo de MS office a nivel básico (Word, Excel, Power Point). • Preferencia con residencia en la Provincia de Huancayo. <p>La/El interesada/o que cumpla el perfil señalado, deben presentar los siguientes documentos:</p> <p>1. Currículum Vitae documentado (de acuerdo al formato del Anexo 1), donde indique:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información personal y de contacto (incluido número de RUC). • Estudio(s) superior(es) realizado(s) especificando el(los) grado(s) obtenido(s), adjuntado el documento de sustento respectivo. • Experiencia laboral relacionada al servicio a desarrollar (desde el más reciente al más antiguo, especificando fechas de inicio y fin del servicio), adjuntando certificados, constancias, contratos u otros. • Constancia (s) y/o Certificado (s) de capacitación en el manejo o crianza de cuyes. • Certificado de estudios en MS Office. • Licencia de conducir de vehículo menor, tarjeta de propiedad y SOAT. • Certificados en la crianza de cuyes. • Documento Nacional de Identidad. <p>Requisitos del proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RUC activo y habido en la SUNAT, sin omisiones tributarias ni cobranza coactiva vigente. • Contar con una calificación crediticia en situación de Normal (https://servicios.sbs.pe/serviciosonlinea). • Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que se constate, que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales: https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral.




Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201

	<ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada de No tener parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de FONDOEMPLEO. • Declaración jurada de No estar inhabilitado para contratar con FONDOEMPLEO. <p>2. Propuesta técnica del servicio: de acuerdo con lo establecido en la descripción de los servicios a contratar.</p> <p>3. Propuesta económica: debe ser a todo costo considerando hasta el monto del presupuesto aprobado.</p>																																																		
<p>Descripción de las características del servicio</p>	<p>Descripción de las características del servicio:</p> <p>a) Realizar un total de 792 asistencias técnicas a las unidades productivas de 66 beneficiarios que contemple la implementación de protocolos de bioseguridad y planes de producción y buenas prácticas pecuarias en la crianza de cuyes de cada uno de ellos; considerando los puntos críticos que se identificaron en el plan de producción en los siguientes aspectos: Sanidad, Mejora genética, Alimentación y nutrición, Pastos cultivados, Infraestructura y equipamiento, Registros productivos, reproductivos y de comercialización, Manejo medioambiental y condiciones de trabajo.</p> <p>b) Realizar un total de 792 asistencias técnicas a las unidades productivas de 66 beneficiarios que contemple aspectos de comercialización de cuyes como el uso de herramientas informáticas, acceso a centros de acopio y de venta, capacitación en faenamiento y control de calidad, conservación y distribución de carne, Plan de negocio, brindar capacitación en habilidades blandas: comunicación, liderazgo, trabajo en equipo y negociación colectiva, contabilidad básica para organizaciones, régimen tributario y balance económico.</p> <p>El ámbito de intervención es:</p> <table border="1" data-bbox="400 1106 1374 1339"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>Departamento</th> <th>Provincia</th> <th>Distrito</th> <th>Localidad</th> <th>N° de Beneficiarios</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Junín</td> <td>Huancayo</td> <td>Sapallanga</td> <td>Sapallanga</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Junín</td> <td>Huancayo</td> <td>Pucara</td> <td>Pucara</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Junín</td> <td>Concepción</td> <td>Orcotuna</td> <td>San Antonio</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">TOTAL</td> <td>66</td> </tr> </tbody> </table> <p>Los Productos que deberá presentar son:</p> <table border="1" data-bbox="400 1406 1378 1995"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>Productos (Producción)</th> <th>Plazo de entrega</th> <th>Porcentaje de pago del costo total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Producto 1: Informe de asistencias técnicas en temas de sanidad en cuyes (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)</td> <td>A los 40 días de firmado su contrato</td> <td>7%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Producto 2 Informe de asistencias técnicas en pastos cultivados y Alimentación y nutrición (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)</td> <td>A los 40 días de la conformidad del 1er producto</td> <td>8%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Producto 3 Informe de asistencias técnicas en Mejora genética (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)</td> <td>A los 50 días de la conformidad del 2do producto</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Producto 4 Informe de asistencias técnicas en Infraestructura, equipamiento y Manejo medioambiental (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)</td> <td>A los 70 días de la conformidad del 3er producto</td> <td>15%</td> </tr> </tbody> </table>	N°	Departamento	Provincia	Distrito	Localidad	N° de Beneficiarios	1	Junín	Huancayo	Sapallanga	Sapallanga	29	2	Junín	Huancayo	Pucara	Pucara	24	3	Junín	Concepción	Orcotuna	San Antonio	13	TOTAL					66	N°	Productos (Producción)	Plazo de entrega	Porcentaje de pago del costo total	1	Producto 1: Informe de asistencias técnicas en temas de sanidad en cuyes (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 40 días de firmado su contrato	7%	2	Producto 2 Informe de asistencias técnicas en pastos cultivados y Alimentación y nutrición (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 40 días de la conformidad del 1er producto	8%	3	Producto 3 Informe de asistencias técnicas en Mejora genética (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 50 días de la conformidad del 2do producto	10%	4	Producto 4 Informe de asistencias técnicas en Infraestructura, equipamiento y Manejo medioambiental (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 70 días de la conformidad del 3er producto	15%
N°	Departamento	Provincia	Distrito	Localidad	N° de Beneficiarios																																														
1	Junín	Huancayo	Sapallanga	Sapallanga	29																																														
2	Junín	Huancayo	Pucara	Pucara	24																																														
3	Junín	Concepción	Orcotuna	San Antonio	13																																														
TOTAL					66																																														
N°	Productos (Producción)	Plazo de entrega	Porcentaje de pago del costo total																																																
1	Producto 1: Informe de asistencias técnicas en temas de sanidad en cuyes (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 40 días de firmado su contrato	7%																																																
2	Producto 2 Informe de asistencias técnicas en pastos cultivados y Alimentación y nutrición (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 40 días de la conformidad del 1er producto	8%																																																
3	Producto 3 Informe de asistencias técnicas en Mejora genética (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 50 días de la conformidad del 2do producto	10%																																																
4	Producto 4 Informe de asistencias técnicas en Infraestructura, equipamiento y Manejo medioambiental (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 70 días de la conformidad del 3er producto	15%																																																



Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201

 	5	Producto 5 Informe de asistencias técnicas en Registros productivos, reproductivos y de comercialización (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 30 días de la conformidad del 4to producto	5%	
	6	Producto 6 Informe de asistencias técnicas y condiciones de trabajo. (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos)	A los 30 días de la conformidad del 5to producto	5%	
	N°	Productos (Comercialización y organización)	Plazo de entrega	Porcentaje de pago del costo total	
	7	Producto 7 Informe de asistencias técnicas en temas de uso de Herramientas informáticas (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos).	A los 35 días de la conformidad del 6to producto	5%	
	8	Producto 8 Informe de asistencias técnicas en temas de comercialización de cuyes como acceso a centros de acopio y de venta (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos).	A los 50 días de la conformidad del 7mo producto	10%	
	9	Producto 9 Informe de asistencias técnicas en temas de Capacitación en faenamamiento y control de calidad, conservación y distribución de carne (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos).	A los 30 días de la conformidad del 8vo producto	5%	
	10	Producto 10 Informe de asistencias técnicas en Plan de negocios (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos).	A los 80 días de la conformidad del 9no producto	15%	
	11	Producto 11 Informe de asistencias técnicas en capacitación en contabilidad básica para organizaciones, régimen tributario y balance económico (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos).	A los 45 días de la conformidad del 10mo producto	7%	
	12	Producto 12 Informe de asistencias técnicas en temas de capacitación en habilidades blandas: comunicación, liderazgo, trabajo en equipo y negociación colectiva (Medios de verificación: Lista de participantes, actas, registros, fichas de asesoría, fotos).	A los 35 días de la conformidad del 11er producto	8%	
	<p>FONDOEMPLEO tendrá hasta 3 días calendarios para la revisión de cada producto y en caso de identificar observaciones se comunicará al proveedor que tendrá un plazo de hasta 2 días calendarios para la subsanación.</p>				
	Prestaciones accesorias a la prestación principal	Ninguno			
	Recursos para proveer por el proveedor	Laptop. Motocicleta (con SOAT y breveté vigentes) e implementos de seguridad.			

Proyecto: “Mejora de la Capacidad de Servicios del Sector Agrario en Producción y Comercialización Organizada Incrementan los Ingresos de los Productores de Cuyes del Valle Del Mantaro y Tarma, Región Junín”- C2201



Cronograma de fecha de la convocatoria	Actividades	Inicio	Fin
	Publicación de solicitud de ofertas	10/04/2024	14/04/2024
	Recepción de consultas	10/04/2024	11/04/2024
	Absolución de consultas	11/04/2024	12/04/2024
	Recepción de propuestas	11/04/2024	14/04/2024
	Evaluación de propuestas	15/04/2024	
	Solicitud de No Objeción a FONDOEMPLEO y respuesta por parte de FONDOEMPLEO	16/04/2024	
	Notificación de resultados y firma de contrato	17/04/2024	
	Inicio y fin del servicio	19/04/2024	30/10/2025
	<p>El plazo máximo de presentación de ofertas del 11/04/2024 al 14/04/2024 al email: concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe</p>		
Lugar y plazo de entrega:	<p>La recepción de las propuestas será a través del correo electrónico: concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe</p>		
Conformidad del servicio:	<p>La conformidad del servicio estará a cargo de Gerencia de Proyectos y Servicios. Para efectuar el pago, el proveedor deberá presentar su Recibo por Honorarios y suspensión de cuarta categoría, si corresponde. Hay que considerar que FONDOEMPLEO hace los pagos solo los jueves por ello, los plazos indicados podrían variar.</p>		



Isabel Chauca Martínez
 Gerente de Proyectos y Servicios (e)

Anexo 01: Formato de Curriculum Vitae

I. Información Personal:

Nombres:	
Apellidos:	
Dirección:	
Teléfono:	
Correo Electrónico:	
RUC:	

II. Estudios Superiores:

Estudios Realizados o Especialidad – Grado obtenido	Expedición del Título o grado (Día/Mes/Año)	Entidad Educativa	Ciudad/País

III. Experiencias con el servicio solicitado:

N°	Entidad o empresa	Cargo	Fecha de Inicio	Fecha de término	Tiempo (meses)
01					
02					
03					
04					
TOTAL EN MESES					xxxx meses

IV. Certificaciones en la crianza de cuyes

Nombre de la certificación	Entidad que acredita	Fecha de emisión	País/Ciudad

V. Estudios en Ofimática

Institución	Nivel (básico, intermedio y/o avanzado)	Fecha de emisión	País/Ciudad

Nombres y apellidos
DNI

Anexo 02: Declaración Jurada

Yo,, identificado(a) con DNI N°, con RUC N°, con domicilio en, declaro bajo juramento lo siguiente:

- a) No estar incluidos en la base de datos de proveedores no habilitados por FONDOEMPLEO.
- b) Tener residencia en la Provincia de Huancayo
- c) No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con representantes y trabajadores de FONDOEMPLEO

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código penal.

Lugar y fecha:

Firma: _____

Nombres y apellidos:

DNI:

Anexo 03: Informe

INFORME

**SERVICIO:
PRODUCTO N°:**

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Datos generales

Nombre del proyecto	
Código de proyecto	
Región del proyecto	
Provincia	
Distrito	
Institución ejecutora	
Aliado 1	
Aliado 2	
Aliado 3	
Nombre del Jefe del Proyecto	
Nombre del analista del proyecto	
Nombre del Técnico de campo	
Fecha de inicio del proyecto	
Fecha de término del proyecto	
Período de referencia del informe	
Fecha de presentación del informe	

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

2.1. Actividades realizadas en relación con la implementación del plan de producción

Actividad identificada en el plan de producción	Actividad implementada del plan de producción	Comentario

2.2 Principales logros

2.3 Principal dificultades presentadas y medidas adoptadas

2.4 Registro fotográfico (Adjuntar carpeta de archivos)

2.5 Medios de verificación (Adjuntar carpeta de archivos)

FIRMA

