

SERVICIO DE PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MS PROJECT APLICADO A LA GESTIÓN DE PROYECTOS

1. Servicios	Curso de MS Project aplicado a la gestión de proyectos.
2. Antecedentes	En cumplimiento a la gestión de la capacitación, se han identificado la necesidad de realizar un curso de MS Project aplicado a la gestión de proyectos.
3. Objetivo	El requerimiento del curso de MS Project aplicado a la gestión de proyectos está relacionado a la actividad AE.04.01 del plan operativo “Gestión de la capacitación del personal”, siendo el objetivo del mismo aplicar los conocimientos de la herramienta para los proyectos y actividades diarias de cada colaborador.
4. Alcance del Trabajo	<p>Se detalla la información, requerimientos y características que debe cumplir el curso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre del curso: Ms Project aplicado a la gestión de proyectos. 2. Objetivo de aprendizaje: Aplicar los conocimientos de la herramienta MS Project para la gestión de los proyectos y actividades diarias de cada colaborador. 3. Fecha de inicio y cierre del programa: Octubre y Noviembre 4. Fecha de lanzamiento de la capacitación/programa: Inicios de octubre 5. Audiencia: Dirigido aproximadamente a 30 colaboradores de FONDO EMPLEO. Entre ellos personal de las unidades de Gestión de proyectos y servicios, Diseño y evaluación, Administración y Finanzas, Relaciones interinstitucionales y comunicaciones, Dirección Ejecutiva, Auditoría y control. 6. Causa Raíz del problema y/o necesidad: <ul style="list-style-type: none"> • Se necesita hacer un mejor control y monitoreo de los proyectos • Mejor programación de los proyectos y seguimiento a los mismos. • Actualmente el control de los proyectos se realiza a través de la herramienta Excel, se busca automatizar este control a través de la herramienta MS Project. 7. Métricas de éxito y periodo de medición: <ul style="list-style-type: none"> • Exámenes aprobados posterior al término de la capacitación. Los exámenes son elaborados por el proveedor de capacitación. 8. Metas: <ul style="list-style-type: none"> • Implementación/uso de la herramienta Ms Project en los proyectos y actividades diarias de los colaboradores, dentro de los 3 primeros meses, posterior al término del programa.

- El control por parte de los líderes a través del Ms Project
9. Propuesta de programa
- La capacitación se divide en 8 clases de 3 horas cada clase.
 - Los días a realizarse las clases serán los viernes de 2:00 pm a 5:00 pm
 - Las clases comprenden parte técnica y práctica, ejercicios, exámenes.
 - Las clases se dictarán de forma presencial en las instalaciones de FONDOEMPLEO.
 - El proveedor deberá entregar la presentación de cada una de las clases de la capacitación.
 - El proveedor debe proporcionar el material y otros a utilizar en cada uno de las clases.
 - La capacitación debe contar con material multimedia.
 - El proveedor deberá entregar los certificados al término de la capacitación.
 - El proveedor debe ofrecer plataforma donde se cargarán las clases grabadas para el acceso de los estudiantes.
10. FONDOEMPLEO solo proporcionará el ambiente (sala de capacitación) para el desarrollo de los talleres, así como proyector, mesas y sillas.
11. Los talleres se dictarán inhouse en las instalaciones de FONDOEMPLEO ubicado en Av. Jorge Chávez 263, Miraflores.

5. Requisitos de calificación del postor

N°	Requisito	Postor 1	Postor 2	Postor 3
01	Contar con RUC en estado activo y habido en SUNAT.	SI/NO	SI/NO	SI/NO
02	Giro de actividad económica vinculado al bien o servicio a brindar*	SI/NO/NA	SI/NO/NA	SI/NO/NA
03	No contar con deuda coactiva en SUNAT	SI/NO	SI/NO	SI/NO
04	Presentó la Declaración Jurada de no estar imposibilitado de contratar con FONDOEMPLEO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
05	No estar inhabilitado de trabajar con FONDOEMPLEO.	SI/NO	SI/NO	SI/NO
	<i>Calificación Final</i>	<i>Calificado/ Descalificados</i>	<i>Calificado/ Descalificados</i>	<i>Calificado/ Descalificados</i>

6. Factores de evaluación del postor	Criterio	Detalle	Puntuación máxima	Ponderación
	Experiencia del proveedor	<p>Empresa con experiencia de al menos 4 servicios realizando capacitaciones de Ms Project aplicado a la gestión de proyectos, planeamiento de proyectos en Ms Project, Gestión de proyectos con Ms Project o similares. (completar anexo 1) <i>*Deberá sustentar contratos, ordenes de servicio, facturas, Recibo por honorarios u otros.</i></p>	40	20%
	Calificación propuesta técnica	<ul style="list-style-type: none"> Capacitador deberá contar con experiencia de al menos 3 servicios realizando capacitaciones en temas relacionados a MS Project aplicado a la gestión de proyectos, Planeamiento de proyectos con MS Project, Gestión de proyectos con MS Project o similares. (Completar anexo 1) <i>*Deberá sustentar contratos, ordenes de servicio, facturas, Recibo por honorarios u otros.</i> El capacitador deberá ser un profesional universitario, egresado en carreras de Ingeniería u otras carreras afines. <i>*Presentar constancia y/o certificado de egresado</i> El capacitador debe ser certificado como Project Management Professional (PMP) por el Project Management Institute (PMI). <i>*Presentar constancia y/o certificado.</i> 	25	40%
		<p>Presenta propuesta de “capacitación en MS Project aplicado a la gestión de proyectos” que se divide en 8 clases de 3 horas cada clase.</p> <p>La presentación de la capacitación debe tener las actividades/temas que comprende cada clase (el contenido teórico, casos prácticos, exámenes y otros).</p>	35	
	Calificación propuesta económica	Presentar propuesta económica en soles, incluido IGV		40%
	TOTAL		100	100%

7. Presentación de las ofertas	La presentación de las ofertas es enviada al correo de: concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe
8. Plazo	El plazo para la ejecución de la capacitación será de 2 meses. Iniciando en la quincena de Octubre.
9. Coordinación y supervisión	La unidad responsable de la ejecución de la capacitación será la Unidad de Administración y Finanzas en conjunto con el área de RRHH.
10. Forma de pago	La forma de pago será la siguiente: Pago del 30% - Adelanto del servicio. Pago del 35% - Al termino de las primeras 4 clases. Pago del 35% - Al termino de las 8 clases y entrega de certificados de la capacitación
11. Garantía de fiel cumplimiento	N/A

Firma de la Unidad Usuaría.



Elizabeth Herrera Tagle
Gerente de Administración y finanzas

Anais Fernandez Cabrera
Analista de Recursos Humanos