# Sección 5. Formatos para los Anexos

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 01 A**

**ESTRUCTURA DE CONTENIDOS DEL PROYECTO DE CAPACITACIÓN E INSERCIÓN LABORAL**

**INFORMACIÓN TÉCNICA INSTITUCIONAL**

**I. CARÁTULA**

**II. EXPERIENCIA INSTITUCIONAL**

2.1 Experiencia en gestión de proyectos de capacitación laboral

2.2 Experiencia especifica en capacitación laboral

2.3 Experiencia especifica en inserción laboral

2.3.1 Autorizaciones para impartir cursos de capacitación laboral

2.3.2 Certificación oficial de calidad educativa

**III. ANEXOS DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA INSTITUCIONAL**

3.1 Carta de compromiso de meta de inserción laboral (FORMATO N°05)

3.2 Cartas de compromiso de contrapartida (FORMATO N° 06 ó 07)

3.3 Carta de presentación de la institución proponente en caso sea la encargada del dictado del curso (FORMATO N° 08)

3.4 Carta de compromiso de la institución proponente educativa en caso la institución proponente no sea la encargada del dictado del curso (FORMATO N° 09)

3.5 Carta de compromiso de asegurar participación de institución educativa (FORMATO N° 10)

3.6 Constancias de certificación oficial de calidad educativa

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 01 B**

**ESTRUCTURA DE CONTENIDOS DEL PROYECTO DE CAPACITACIÓN E INSERCIÓN LABORAL**

**PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO**

**I. CARACTERIZACIÓN DEL ÁMBITO DE INTERVENCIÓN**

1.1. Delimitación del ámbito de intervención

1.2. Caracterización del tejido empresarial

1.3. Caracterización de la demanda laboral en los sectores relevantes

**II. IDENTIFICACIÓN DE LA OPORTUNIDAD DE INTERVENCIÓN**

2.1. Identificación de ocupaciones con demanda en el ámbito de intervención

2.2. Demanda laboral específica para las ocupaciones priorizadas

2.3. Sustento de la oportunidad de intervención identificada

2.4 Caracterización del perfil del beneficiario

2.5. Determinación de metas

**III. ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN**

3.1. Convocatoria y selección de beneficiarios

3.2. Capacitación laboral

3.3. Inserción laboral

**IV. MARCO LÓGICO Y DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**

4.1. Marco Lógico

4.2. Descripción de las actividades del Marco lógico

4.3. Establecimiento de los Entregables del Proyecto

**V. PRESUPUESTO**

7.1. Resumen del presupuesto

7.2. Aportes de contrapartida

**VI. PLAN DE DIRECCIÓN**

6.1. Gestión de interesados

6.2. Organización del Proyecto

6.3. Gestión de los Recursos Humanos

6.4. Gestión de las Comunicaciones

6.5. Gestión de los Riesgos

6.6. Logística para el Proyecto

**VII. INDICADORES**

7.1. Indicadores Costo/Efectividad

7.2. Indicadores Beneficio/Costo

**VIII. ANEXOS DE LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO**

8.1. Fichas de identificación de demanda laboral (FORMATO N° 02)

8.2. Cursos de capacitación laboral (FORMATO N° 04)

8.3. Cartas de compromiso de empresas para incorporar a beneficiarios capacitados en sus procesos de selección de personal (FORMATO N° 03)

8.4. Ficha de evaluación y tabla de valoración para el proceso de preselección (Utilizar como insumo FORMATO N° 11)

8.5. Ficha de supervisión de la calidad del proceso de capacitación

8.6. Ficha de registro de beneficiarios en los registros académicos oficiales

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 02**

**FICHA DE IDENTIFICACIÓN DE DEMANDA LABORAL**

Ocupación requerida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ¿Cuál es el número actual de trabajadores para la ocupación en mención? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. ¿Cuál es el número de nuevas vacantes para la ocupación en mención, que su empresa estima contratar en los próximos 12 meses? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. ¿Cuál el perfil educativo, de experiencia laboral previa y que aspectos técnicos, valores y actitudes debe conocer el trabajador para desempeñarse en esta ocupación?

|  |  |
| --- | --- |
| Perfil educativo mínimo requerido |  |
| ¿Qué experiencia laboral previa se requiere para desempeñarse en esta ocupación? (meses) |  |
| ¿Qué competencias técnicas debe conocer/manejar? |  |
| ¿Qué conocimientos, en términos de lectura, escritura y matemáticas, demanda la ocupación? |  |
| ¿Qué valores, actitudes debe tener el trabajador que se desempeña en esa ocupación? |  |

1. ¿Cuándo un trabajador ingresa a esa ocupación en su empresa, en qué consiste su capacitación/inducción?
   1. Aspectos técnicos específicos

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Aspectos de seguridad ocupacional

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Otros

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ¿A través de que medios convoca candidatos para la contratación de personal para esa ocupación?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Datos de la persona encuestada:**

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: fijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ celular \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2016

*Nota: utilice una ficha para cada ocupación que demande la empresa encuestada.*

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 03**

**CARTA DE COMPROMISO DE EMPRESAS EMPLEADORAS PARA INCORPORAR A BENEFICIARIOS CAPACITADOS EN SUS PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL**

[Ciudad], \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Presente.-

Conste por el presente documento que la empresa [Nombre de la empresa/institución que incorporará a trabajadores a procesos de selección], identificada con RUC Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con domicilio fiscal en [dirección de la empresa que figura en la Ficha RUC] y régimen tributario [Régimen Especial, Régimen General, Régimen Único. Simplificado], debidamente representada por su [cargo y nombre del representante de la empresa con atribuciones para suscribir este documento], identificado con DNI [Nº DNI], manifiesta su interés y compromiso de apoyar el desarrollo del proyecto [Título del proyecto].

En tal sentido, la empresa asume el compromiso de aceptar como candidatos en sus procesos de selección y contratación de personal, a los beneficiarios capacitados por el proyecto, según el detalle siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ocupación (Puesto) | Nº de trabajadores (Actual) | Nº de vacantes (año 2016) | Nº de capacitados a invitar | Fecha de requerimiento  (mm/aa) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Atentamente,

[FIRMA Y SELLO]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre y cargo del representante de la empresa]

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 04**

**CURSO DE CAPACITACION LABORAL**

1. **DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Curso: | |  | | | | | | |
| Ocupación: | |  | | | | | | |
| Sector Económico: | |  | | | | | | |
| Puesto Laboral: | |  | | | | | | |
| Duración (horas): | |  | Formación específica[[1]](#footnote-1) |  | | Formación complementaria[[2]](#footnote-2) | |  |
| Grupos | |  | Alumnos/grupo |  | | N° total de alumnos | |  |
| Programación de la capacitación | | | | | | | | |
| Grupo | Sede | | Horario | | N° capacitados | | Inicio  (dd/mm/aa) | Término  (dd/mm/aa) |
|  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |

1. **COMPETENCIAS LABORALES**

|  |  |
| --- | --- |
| COMPETENCIAS TÉCNICAS | CONOCIMIENTOS |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| COMPETENCIAS BÁSICAS | CONOCIMIENTOS |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
| COMPETENCIAS GENÉRICAS | ACTITUDES Y VALORES |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **PROGRAMACION DEL CURSO DE CAPACITACION LABORAL**
   1. Formación específica (competencias técnicas y básicas)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unidad Temática | Contenido mínimo | Competencia a desarrollar | Horas | | | Cronograma semanal (Horas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| T | P | Total | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | N |
| MÓDULO 1: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UT 1.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UT 1.2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MUDULO 2: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UT 2.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UT 2.2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Formación complementaria (competencias genéricas o blandas)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unidad Temática | Contenido mínimo | Competencia a desarrollar | Horas | | | Cronograma semanal (Horas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| T | P | Total | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | N |
| MÓDULO 3: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UT 3.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UT 3.2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES**   Unidad Temática | Recursos didácticos, materiales | | | |
| Recurso didáctico | Infraestructura | Equipos de protección personal | Insumos, equipo y herramientas |
| FORMACIÓN ESPECIFICA | | | | |
| MODULO 1: | | | | |
| UT 1.1: |  |  |  |  |
| UT 1.2: |  |  |  |  |
| MODULO 2: | | | | |
| UT 2.1: |  |  |  |  |
| UT 2.2: |  |  |  |  |
| FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | | |
| MODULO 3: | | | | |
| UT 3.1: |  |  |  |  |
| UT 3.2: |  |  |  |  |

****

1. **DOCENTES**
2. Relación de docentes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Especialidad | Unidades Temáticas a cargo | Nº docentes |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Perfil de docentes

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ESPECIALIDAD 1: |  | | | | |
| Formación Académica | | Experiencia profesional | Experiencia docente | Dominio de metodologías | Cualidades personales |
|  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ESPECIALIDAD 2: |  | | | | |
| Formación Académica | | Experiencia profesional | Experiencia docente | Dominio de metodologías | Cualidades personales |
|  | |  |  |  |  |

Nota: incluya un cuadro por cada especialidad

1. **METODOLOGIA**

|  |
| --- |
|  |
|

1. **EVALUACION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Requisitos | a.  b.  c.  d. | |
| Competencias | Método | Nota mínima aprobatoria |
| Conocimientos |  |  |
| Habilidades |  |  |
| Actitud y valores |  |  |
| Calificación final: |  |  |

1. **BENEFICIOS PARA CAPACITADOS (ENTREGADOS PARA DESARROLLO DE CURSO)**

|  |  |
| --- | --- |
| BENEFICIOS | CANTIDAD |
| a. |  |
| b. |  |
| c. |  |
| d. |  |

1. **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL DESARROLLO DEL MÓDULO DE CAPACITACION**

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO | CANTIDAD |
| INFRAESTRUCTURA | |
|  |  |
|  |  |
| EQUIPAMIENTO | |
|  |  |
|  |  |

1. **PRESUPUESTO**
2. Honorarios de docentes

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unidad temática | Contenido mínimo | Nº horas | Nº de Sesiones | Costo unitario  (S/. / hora) | Costo total  (S/.) |
| MÓDULO 1: |  |  |  |  |  |
| UT 1.1: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| UT 1.2: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| MUDULO 2: |  |  |  |  |  |
| UT 2.1: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| UT 2.2: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Presupuesto total

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO | MONTO  (S/.) |
| Honorarios de docentes |  |
| Infraestructura |  |
| Equipamiento |  |
| Materiales e insumos |  |
| Pasajes y viáticos |  |
| Costo administrativo del servicio |  |
| TOTAL |  |
| COSTO POR CAPACITADO |  |

**47**

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 05**

**CARTA DE COMPROMISO DE META DE INSERCIÓN LABORAL**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Av. República de Panamá Nº 3030 Piso 12-B, San Isidro – Lima

Presente.-

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para manifestarles, en mi calidad de representante legal de la [Nombre de la institución proponente] que mi representada asume el compromiso de lograr, al final del proyecto [Título de proyecto], la inserción del 60% de beneficiarios que culminan la capacitación y obtiene la certificación respectiva, en un empleo formal con contrato sujeto a MODALIDAD, con un sueldo no menor al sueldo mínimo vital vigente y por un periodo no menor a tres (03) meses, según el detalle siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | Nombre del curso | N° de Capacitados | N° de insertados |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Agradeciendo su atención a la presente, me despido.

Atentamente,

\_\_\_\_\_[Firma y Sello]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre del representante legal de la institución proponente]

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 06**

**CARTA DE COMPROMISO DE CONTRAPARTIDA OTORGADA POR INSTITUCION PRIVADA**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Av. República de Panamá Nº 3030 Piso 12-B, San Isidro – Lima

Presente.-

Referencia: Proyecto “[Título del proyecto]”, presentado al 16º Concurso de Proyectos

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para manifestarle en mi calidad de representante legal de la institución [Nombre de la institución proponente], nuestro compromiso de apoyar la ejecución del proyecto de la referencia, en la medida que resulte seleccionado en el 16° Concurso de Proyectos de FONDOEMPLEO.

Dicho apoyo se materializará en una contrapartida ascendente a [S/. Monto en números] ([Monto en letras] soles), de los cuales [S/. Monto en números] ([Monto en letras] soles) corresponden a contrapartida monetaria, que será entregada de acuerdo al siguiente detalle, el cual es similar al consignado en el sistema presupuestal del proyecto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad | Descripción del aporte | Monto  (S/.) | Tipo de aporte  (M/NM) | Periodo utilización  (mm/aa) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Agradeciendo su atención a la presente, me despido.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Firma y Sello]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre del representante legal de la institución aportante]

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 07**

**CARTA DE COMPROMISO DE CONTRAPARTIDA OTORGADA POR INSTITUCIÓN PÚBLICA**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Av. República de Panamá Nº 3030 Piso 12-B, San Isidro – Lima

Presente.-

Referencia: Proyecto “[Título del proyecto]”, presentado al 16º Concurso de Proyectos

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para manifestarle, en mi calidad representante legal de la institución [Nombre de la institución proponente], nuestro compromiso de apoyar la ejecución del proyecto de la referencia, en la medida que resulte seleccionado en el 16° Concurso de Proyectos de FONDOEMPLEO.

Dicho apoyo se materializará en una contrapartida ascendente a [S/. Monto en números] ([Monto en letras] soles), de los cuales [S/. Monto en números] ([Monto en letras] soles) corresponden a contrapartida monetaria, que será entregada de acuerdo al siguiente detalle, el cual es similar al consignado en el sistema presupuestal del proyecto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad | Descripción del aporte | Monto  (S/.) | Tipo de aporte  (M/NM) | Periodo utilización  (mm/aa) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Cabe señalar que la contrapartida asumida por nuestra institución será financiada con recursos de: “[Nombre de la fuente de financiamiento]”, y que de conformidad a nuestra normatividad, ha sido aprobada por “[decisión que aprueba la contrapartida]”, según se detalla en los documentos adjuntos “[Acuerdo de Consejo, Resolución de Alcaldía, Declaratoria de viabilidad del proyecto SNIP, código SNIP del proyecto aprobado, proveído de alcaldía u otro según sea el caso y de ser necesario]”.

Agradeciendo su atención a la presente, me despido.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Firma y Sello]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre del representante legal de la institución aportante]

Adjunto: “[documento de justificación, de ser el caso]”.

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 08**

**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN PROPONENTE**

(en caso de ser la encargada directa del dictado del curso de capacitación laboral)

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Av. República de Panamá Nº 3030 Piso 12-B, San Isidro – Lima

Presente.-

PRESENTE.-

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, en mi calidad de representante legal de la institución [Nombre de la institución proponente], para manifestarle que mi representada tendrá a su cargo el desarrollo de los cursos de capacitación [Nombre de los cursos de capacitación], del proyecto [Título del proyecto] presentado al 16° Concurso de proyectos convocado por FONDOEMPLEO.

Al respecto declaro que mi representada cumple con las exigencias de FONDOEMPLEO para asumir dicho rol, tal como se demuestra con la información siguiente:

* + - * 1. Contamos con autorización del [Nombre de la instancia respectiva]; para desarrollar cursos de formación laboral en las siguientes especialidades: [Nombre de las especialidades], de los cuales se adjunta copia de la autorización respectiva.
        2. Asumimos el compromiso de desarrollar los cursos de capacitación laboral de acuerdo a las condiciones establecidas en el proyecto.
        3. Contamos con certificado de calidad educativa otorgado por [Nombre del órgano de SINEACE].
        4. Contamos con [Nº] de locales de capacitación ubicados en [Región, provincia, distrito, localidad], dotada con la siguiente infraestructura y equipamiento, el cual ponemos a disposición del proyecto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Denominación del local: |  | | |
| Dirección: |  | | |
| Infraestructura y equipamiento a disposición del proyecto |  | | |
| Nº de aulas del local |  | Nº aulas disponibles para cursos del proyecto |  |
| Nº de talleres del local |  | Nº talleres disponibles para cursos del proyecto |  |
| Nº de computadoras del local |  | Nº computadoras disponibles para cursos del proyecto |  |
| Material didáctico para el curso (guías, manuales) | a.  b.  c. | | |

* + - * 1. Contamos con plana docente experimentada, la cual estará a disposición del proyecto según el siguiente detalle:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Especialidad | Titulo | Experiencia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* + - * 1. Tenemos más de tres años de experiencia en el desarrollo de cursos de capacitación. A la fecha tenemos [N° personas] capacitados y un total de [N° personas] egresados, según se muestra en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Curso de capacitación laboral | Ámbito intervención (región) | Duración  (mm/aa – mm/aa) | Nº egresados | Fuente financiamiento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

En señal de conformidad suscribo el presente

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Firma y Sello]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre del representante legal de la institución proponente]

Adjunto:

* Autorización para el dictado de los cursos de capacitación, otorgado por la instancia respectiva según corresponda.
* Certificado de calidad educativa del SINEACE (de contar con el requisito)

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 09**

**CARTA DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

(en caso de que la Institución Proponente no es la encargada directa del dictado del curso de capacitación laboral)

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Av. República de Panamá Nº 3030 Piso 12-B, San Isidro – Lima

Presente.-

Tenemos el agrado de dirigirnos a ustedes para manifestarle nuestro compromiso de participación en los cursos de capacitación [Nombre de los cursos de capacitación] del proyecto [Título del proyecto] presentado al 16° Concurso de proyectos convocado por FONDOEMPLEO, bajo las condiciones siguientes:

**Institución Proponente:**

* + - 1. En la medida que no contamos con la autorización para dictar los cursos de capacitación laboral propuestos, nos comprometemos a garantizar la participación de la institución educativa [Nombre de la institución educativa] en el dictado de los cursos propuestos.
      2. Declaramos que [Nombre de la institución educativa], cumple con las exigencias de FONDOEMPLEO, para asumir dicho rol, tal como se sustenta a continuación.

**Institución Educativa**

1. Manifiesto que mi representada tendrá a su cargo el desarrollo de los cursos de capacitación referidos líneas arriba.
2. Contamos con autorización del [Nombre de la instancia respectiva]; para desarrollar cursos de formación laboral en las siguientes especialidades: [Nombre de las especialidades], de los cuales se adjunta copia de la autorización respectiva.
3. Asumimos el compromiso de desarrollar los cursos de capacitación laboral de acuerdo a las condiciones establecidas en el proyecto.
4. Contamos con certificado de calidad educativa otorgado por [Nombre de la entidad].
5. Contamos con [Nº] de locales de capacitación ubicados en [Región, provincia, distrito, localidad], dotada con la siguiente infraestructura y equipamiento.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Denominación del local: |  | | |
| Dirección: |  | | |
| Infraestructura y logística |  | | |
| Nº de aulas del local |  | Nº aulas disponibles para cursos del proyecto |  |
| Nº de talleres del local |  | Nº talleres disponibles para cursos del proyecto |  |
| Nº de computadoras del local |  | Nº computadoras disponibles para cursos del proyecto |  |
| Otros |  | Describir y contabilizar |  |
| Material didáctico para el curso (guías, manuales) | a.  b.  c. | | |

* + - * 1. Contamos con plana docente experimentada, según el siguiente detalle:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Especialidad | Titulo | Experiencia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* + - * 1. Tenemos más de tres años de experiencia en el desarrollo de cursos de capacitación. A la fecha tenemos [N° personas] capacitados y un total de [N° personas] egresados, según se muestra en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Curso de capacitación laboral | Ámbito intervención (región) | Duración  (mm/aa – mm/aa) | Nº egresados | Fuente financiamiento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

En señal de conformidad suscribimos el presente

Atentamente,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [Nombre del representante legal de la Institución Educativa] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [Nombre del representante legal de la Institución Proponente] |

Adjuntamos:

* Autorización para el dictado de los cursos de capacitación, otorgado por la instancia respectiva según corresponda.
* Certificado de calidad educativa del SINEACE (de contar con el requisito)

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 10**

**DECLARACIÓN JURADA DE INSTITUCIÓN PÚBLICA**

(Para instituciones públicas que no son de carácter educativo impedidas de establecer una institución educativa)

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2016

Señores

FONDO NACIONAL DE CAPACITACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FONDOEMPLEO

Av. República de Panamá Nº 3030 Piso 12-B, San Isidro – Lima

Presente.-

Yo, [Nombre del representante legal de la institución proponente], identificado con DNI [N° DNI], en mi calidad de representante legal de la institución [Nombre de la institución proponente], DECLARO BAJO JURAMENTO que mi representada asume el compromiso de:

* 1. Asegurar la participación de una institución educativa debidamente autorizada para el dictado de cursos de capacitación, de acuerdo a las exigencias de las bases del presente concurso
  2. Asegurar la participación de una institución educativa con una experiencia en capacitación laboral igual o mayor a 03 años.
  3. Asegurar que la institución educativa cuente con la logística y equipamiento necesarios para un adecuado dictado de los cursos de capacitación laboral propuestos por el proyecto.
  4. Presentar la autorización para impartir cursos de capacitación laboral, de acuerdo a la normativa vigente, al inicio de la ejecución del proyecto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Firma y Sello]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre del representante legal de la institución proponente]

**16º CONCURSO DE PROYECTOS**

**FORMATO N° 11**







1. Referida a competencias técnicas. [↑](#footnote-ref-1)
2. Referida a competencias básicas y Genéricas [↑](#footnote-ref-2)