

15° CONCURSO DE PROYECTOS

Difusión de Bases

Octubre 2015



PROGRAMA DEL EVENTO

HORA	TEMA
2:00 – 2:10 pm	Bienvenida y objetivos del evento
2:10 – 4:00 pm	Características del 15º Concurso
4:00 – 4:20 pm	Pausa para café
4:20 – 5:40 pm	Presentación de Proyectos y de Documentación Institucional
5:40 pm – 6:00 pm	Ronda de preguntas finales y finalización del evento

Fondo Nacional de Capacitación Laboral y Promoción del Empleo

¿Qué es FONDOEMPLEO?

FONDOEMPLEO, es un Fondo privado que financia proyectos que contribuyen a la mejora de la empleabilidad, la mejora de los ingresos, y el desarrollo de capacidades de los trabajadores del país.



Modelo de intervención de FONDOEMPLEO



1

Se basa en la sólida vinculación con el sector productivo

Demanda



2

Propicia que los proyectos se vinculen a cadenas de valor dinámicas

Articulación Territorial



3

Busca la mayor efectividad e impacto en sus intervenciones

Proyectos de Calidad

4

La excelencia es importante en todo lo que hacemos, por ello retroalimentamos nuestros procesos

Mejora Continua

OBJETIVOS DEL EVENTO



INFORMAR

- Características y condiciones del 15º Concurso

DAR A CONOCER

- Documentación requerida para participar en el presente concurso

CARACTERÍSTICAS DEL 15º CONCURSO

OBJETIVOS DEL 15º CONCURSO

Objetivo General

Seleccionar y financiar los mejores proyectos a nivel nacional que promuevan la mejora de la empleabilidad, el incremento de ingresos y el desarrollo de las capacidades de los trabajadores del país en el ámbito urbano y rural.

Objetivos Específicos

L1 Capacitación e Inserción Laboral

L2 Certificación de Competencias Laborales

L3 Promoción y Fortalecimiento de Capacidades Emprendimientos

L4 Proyectos Productivos Sostenibles

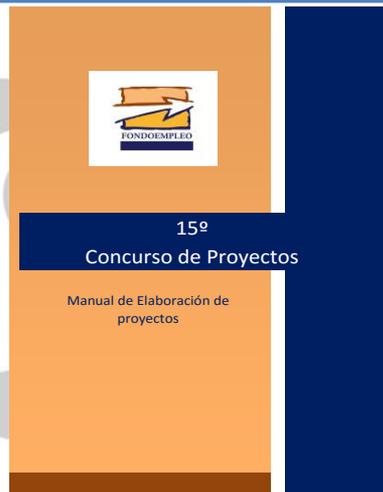


INSTRUMENTOS DEL 15º CONCURSO

BASES



MANUAL



CONSULTAS A BASES
Y CONSULTAS
TÉCNICAS

concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe

www.fondoempleo.com.pe

Reuniones y Talleres



MONTO CONCURSABLE SEGÚN LÍNEA Y REGIÓN

LÍNEA DE PROYECTO	MONTO (S/.)	REGIONES ELEGIBLES			
1. Capacitación e inserción laboral	14 millones	11 millones			
2. Certificación de competencias laborales		Ancash	Cusco	Ica	Piura
		Arequipa	La Libertad	Junín	Puno
		Ayacucho	Lambayeque	Pasco	Tacna
	Cajamarca	Moquegua			
		3 millones			
		Apurímac	Huancavelica	Loreto	Tumbes
		Amazonas	Lima-Provincias	Madre de Dios	Ucayali
		Huánuco	San Martín		
3. Promoción y fortalecimiento de capacidades para el emprendimiento	11 millones	Amazonas	Cusco	Ica	Pasco
		Ancash	Huancavelica	Junín	Piura
		Apurímac	Huánuco	Loreto	Puno
		Arequipa	La Libertad	Lima-Provincias	Tacna
		Ayacucho	Lambayeque	Madre de Dios	Tumbes
		Cajamarca	Moquegua		Ucayali
			San Martín		
4. Proyectos productivos sostenibles	25 millones				
Total	50 millones				

Montos Financiables y Plazos de Ejecución

LÍNEA DE PROYECTO	MONTO FINANCIABLE (S/.)		PLAZO EJECUCIÓN (MESES)	
	MÍNIMO	MÁXIMO	MÍNIMO	MÁXIMO
1. Capacitación e inserción laboral	500 mil	800 mil	12	16
2. Certificación de competencias laborales	500 mil	800 mil	12	16
3. Promoción y fortalecimiento de capacidades para emprendimiento	500 mil	1 millón	12	20
4. Proyectos productivos sostenibles	750 mil	1.8 millón	18	36

CRONOGRAMA DEL 15º CONCURSO

Presentación y difusión del concurso

25 OCT

Reuniones de difusión de Bases

Adquisición de derecho de participación

06 NOV

Inscripción instituciones proponentes

27 OCT al 07 NOV

Capacitación en formulación de proyectos

15 DIC

Presentación proyectos y documentación institucional

16 – 26 ENE

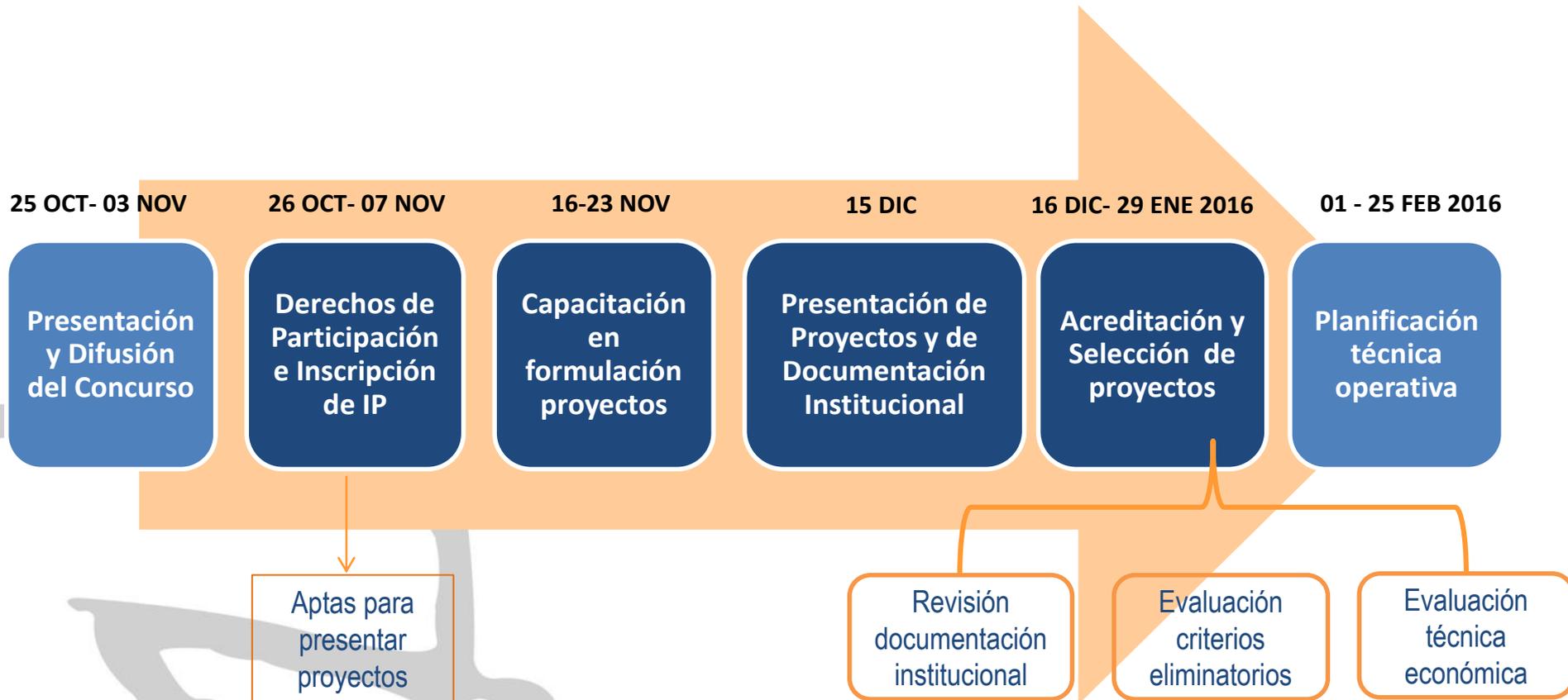
Acreditación y selección de proyectos

25 FEB

Planificación técnica operativa

ETAPAS DEL 15º CONCURSO

ETAPAS DEL CONCURSO



consulta a las Bases al correo: concursosyconvocatorias@fondoempleo.com.pe

INSCRIPCIÓN AL CONCURSO



Pasos para Inscribirse al Concurso

1

Revisar y descargar las bases a través del portal:

www.fondoempleo.com.pe

2

Adquirir el derecho de participación en el banco

3

Inscribirse al concurso presentando **obligatoriamente** los formatos: i) carta de presentación e inscripción **declarando cumplir con los criterios de elegibilidad exigidos en el presente concurso**, y ii) relación de proyectos ejecutados en los tres (03) últimos años

Hasta el 07 Noviembre 2015

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Al momento de la Inscripción

- a. Carta de presentación e Inscripción al Concurso con carácter DJ (Formato N° 1), declarando que cumple con todos los criterios de elegibilidad.
- b. Listado de proyectos ejecutados en los últimos 3 años, a nivel nacional (Formato N° 2).



**FONDOEMPLEO: Av. República de Panamá N° 3030 San Isidro, piso 12-B,
Lima**

**27 octubre – 07 noviembre 2015
6:00 pm**

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

Modalidad de Ejecución Directa: Institución Privada

Propios de la Institución Proponente

- Personería jurídica y constitución legal.
- Antigüedad mayor a 4 años a la fecha de la convocatoria.
- Informe Auditoría a los Estados Financieros auditados 2014 (incluyendo notas y con opinión limpia), según norma vigente.
- Estados Financieros 2012, 2013 y 2014 (notas), presentados a las SUNAT, firmados por un contador, representante legal y aprobado por el Consejo Directivo o Directorio.
- Declaraciones anuales de impuesto a la renta (2012, 2013 y 2014) presentados a SUNAT.
- Sistema de contabilidad con modulo de control presupuestal implementado.
- Manual de Organización y Funciones aprobados.
- Compromiso de pago de impuesto a la renta de 3ª categoría con recursos propios.
- Haber ejecutado en 3 últimos años, presupuesto promedio anual \geq S/.200 mil en proyectos similares a la Línea a la que postula.

Modalidad de Ejecución Directa: Institución Privada

En su
vinculación con
FONDOEMPLEO

- No tener procesos judiciales, en trámite o con sentencia firme, relacionados con el manejo de recursos de proyectos.
- No tener a la fecha con FONDOEMPLEO, algún asunto judicial, arbitraje o conciliación judiciales o extrajudicial en proceso.
- No tener proyectos con CONCLUSIÓN ANTICIPADA, por causas imputables a Institución Ejecutora, durante los últimos 4 años.
- No tener proyectos con dictamen de auditoría NEGATIVA o CON ABSTENCION.
- No tener proyectos con informe de supervisión “DESAPROBADO”, durante el último año.
- No tener proyectos cuyo plazo de entrega de informe final, se encuentre vencido, a la fecha de la presente convocatoria.
- No tener saldos de ejecución de proyectos pendientes de devolución a la fecha de la convocatoria.
- No tener contratos de consultoría con productos cuyos plazos se encuentren vencidos.

Modalidad de Ejecución Directa: Institución Pública

Propios de la Institución Proponente

- Personería jurídica y constitución legal.
- Antigüedad mayor a 4 años a la fecha de la convocatoria.
- Contar con el último Informe de Auditoría a los Estados Financieros con una vigencia no mayor de tres años (incluyendo notas y con opinión limpia).
- Estados Financieros del año 2012, 2013 y 2014 (notas), presentados a Dirección General de Contabilidad Pública del MEF, firmados por contador, titular de institución proponente, y aprobada por Consejo Regional o Consejo Municipal.
- Contar con el Sistema Integrado Administrativo Financiero (SIAF).
- Contar con un Manual de Organización y Funciones aprobado.
- Haber ejecutado en 3 últimos años, presupuesto promedio anual \geq S/. 200 mil en proyectos similares a la Línea a la que postula.

Criterios de Elegibilidad

Modalidad de Ejecución Directa: Institución Pública

En su
vinculación con
FONDOEMPLEO

- No tener procesos judiciales, en trámite o con sentencia firme, relacionados con el manejo de recursos de proyectos.
- No tener a la fecha con FONDOEMPLEO, algún asunto judicial, arbitraje o conciliación judiciales o extrajudicial en proceso.
- No tener proyectos con CONCLUSIÓN ANTICIPADA, por causas imputables a Institución Ejecutora, durante los últimos 4 años.
- No tener proyectos con dictamen de auditoría NEGATIVA o CON ABSTENCION.
- No tener proyectos con informe de supervisión “DESAPROBADO”, durante el último año.
- No tener proyectos cuyo plazo de entrega de INFORME FINAL, se encuentre VENCIDO, a la fecha de la presente convocatoria.
- No tener saldos de ejecución de proyectos pendientes de devolución a la fecha de la convocatoria.

Criterios de Elegibilidad

Modalidad de Ejecución con Apoyo: Gobiernos Regionales y Locales

Propios de la Institución Proponente

- Personería jurídica y constitución legal.
- Antigüedad mayor a 4 años a la fecha de la convocatoria.
- No tener procesos judiciales, en trámite o con sentencia firme, relacionados con el manejo de recursos de proyectos.

En su vinculación con FONDOEMPLEO

- No tener proyectos con CONCLUSIÓN ANTICIPADA, por causas imputables a Institución Ejecutora, durante los últimos 4 años.
- No tener proyectos con dictamen de auditoría NEGATIVA o CON ABSTENCION.
- No tener proyectos con informe de supervisión “DESAPROBADO”, durante el último año.
- No tener proyectos cuyo plazo de entrega de **informe final**, se encuentre vencido, a la fecha de la presente convocatoria.
- No tener saldos de ejecución de proyectos pendientes de devolución a la fecha de la convocatoria.

FORMATO N° 02

RELACIÓN DE PROYECTOS EJECUTADOS POR LA INSTITUCION PROPONENTE¹⁶

Declaro que mi representada ha ejecutado, en los últimos 3 años calendario (2012, 2013 y 2014), los siguientes proyectos relacionados con: *Capacitación laboral (L1), Certificación de competencias laborales (L2), Promoción y fortalecimiento de capacidades para el emprendimiento (L3), Proyectos productivos sostenibles (L4)*, según el siguiente detalle:

N°	Nombre del proyecto	Línea	Monto Total del Proyecto S/.	A) Presupuesto anual del Proyecto 2012 S/. (**)	B) Presupuesto anual del Proyecto 2013 S/. (**)	C) Presupuesto anual del Proyecto 2014 S/. (**)	Inicio del proyecto (dd/mm/año)	Término del proyecto (***) (dd/mm/año)	Región	Provincia	Distrito
	A	1									
	B	1									
	C	1									
	D	3									
	E	3									
	F	4									
	G	4									
	H	4									
	I	4									
	J	4									
	Total										

es de los estados financieros presentados e culminación.

1. Agrupe proyectos y servicios ejecutados en 3 últimos años (según similitud con Líneas de FONDOEMPLOO.

2. Para determinar experiencia, se considerarán solo proyectos de Líneas para las cuales solicite inscripción:

Línea 1: proyectos A, B y C

Línea 3: proyectos D y E

Línea 4: proyectos F, G, H, I y J

MONTO DE FINANCIAMIENTO MÁXIMO (MFM)

IP	Monto ejecutado (S/.)				Proyectos con FONDOPLEO		MFM (S/.)
	2012	2013	2014	PROMEDIO	Nº	Monto pendiente ejecución (S/.)	
A	150,000	240,000	180,000	190,000	0	0	NO APTA
B	360,000	0	330,000	230,000	1	250,000	NO APTA
C	450,000	450,000	300,000	400,000	0	0	1,200,000
D	1,150,000	900,000	950,000	1,000,000	2	1,200,000	1,800,000
E	3,900,000	4,200,000	2,700,000	3,600,000	4	2,000,000	5,000,000

PRESENTACIÓN DE PROYECTOS Y DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

Sobre Secundario 1. Documentación Institucional

- a. Copia de estatutos vigentes y respectivas modificatorias inscritos en SUNARP. Copia literal de la partida electrónica con antigüedad no mayor a 6 meses de la emisión a la fecha de la convocatoria (asiento de inscripción, objetivos de institución, último cambio de estatuto y consejo directivo actual).
- b. Copia del RUC vigente, contribuyente activo y habido y sistema de contabilidad computarizado. Consulta a la SUNAT, información registrada CIR-RUC, no mayor a 30 días a la fecha de la convocatoria.
- c. Copia del DNI vigente (Carnet de Extranjería) del Representante Legal.
- d. Copia de vigencia de poderes con facultades del representante legal inscrito en SUNARP (< 6 meses y con facultades para suscribir convenios).
- e. Informe de auditoría a Estados financieros 2014, incluyendo notas y dictamen con opinión limpia (Constancia de inscripción del auditor o sociedad de auditoría o DJ declarando que auditoría ha sido realizada por auditores inscritos en registro).
- f. Estados financieros (incluyendo notas) 2012, 2013 y 2014, suscritos por representante legal y presentados a la SUNAT.
- g. Copia de declaraciones de Impuesto a la Renta (IR) 2012, 2013 y 2014). Adjuntar constancia de presentación a la SUNAT.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Instituciones Privadas

Sobre Secundario 2. Documento de Proyecto

- a. CD con Documento del Proyecto: Propuesta Técnica (Word), Sistema Presupuestal (Excel) y Anexos (Word o PDF).

Instituciones Públicas: modalidad ejecución directa

Sobre Secundario 1. Documentación Institucional

- a. Copia de la Ley, Resolución u otro dispositivo legal de creación de la institución pública.
- b. Copia de la Resolución de nombramiento o credencial del JNE, en el caso de autoridades elegidas.
- c. Copia del RUC vigente, contribuyente activo y habido y sistema de contabilidad computarizado.
- d. Copia del DNI vigente (Carnet de Extranjería) del Representante Legal.
- e. Ultimo Informe de auditoría a Estados financieros con vigencia <3 años, incluyendo notas y dictamen con opinión limpia (auditor o sociedad auditora designada por Contraloría General de la República)
- f. Estados financieros, incluyendo notas, 2012, 2013 y 2014 suscritos por representante legal, el contador y presentada a la Dirección General de Contabilidad Pública.

Sobre Secundario 2. Documento de Proyecto

- a. CD con Documento del Proyecto: Propuesta Técnica (Word), Sistema Presupuestal (Excel) y Anexos (Word o PDF).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Instituciones públicas: Modalidad con Apoyo de FONDOEMPLEO

Sobre Secundario 1. Documentación Institucional

- a. Copia de la Resolución de nombramiento o credencial del JNE, en el caso de autoridades elegidas.
- b. Copia del RUC vigente, contribuyente activo y habido y sistema de contabilidad computarizado.
- c. Copia del DNI vigente (Carnet de Extranjería) del Representante Legal.

Sobre Secundario 2. Documento de Proyecto

- a. CD con Documento del Proyecto: Propuesta Técnica (Word), Sistema Presupuestal (Excel) y Anexos (Word o PDF).



**FONDOEMPLEO: Av. República de Panamá N° 3030 San Isidro, piso 12-B,
Lima**

15 Diciembre 2015

6:00 pm

ACREDITACIÓN Y SELECCIÓN DE PROYECTOS

SELECCIÓN DE PROYECTOS

Revisión de Documentación Institucional

- Revisión del cumplimiento de criterios de elegibilidad
- Las IP serán declaradas como ACREDITADA.

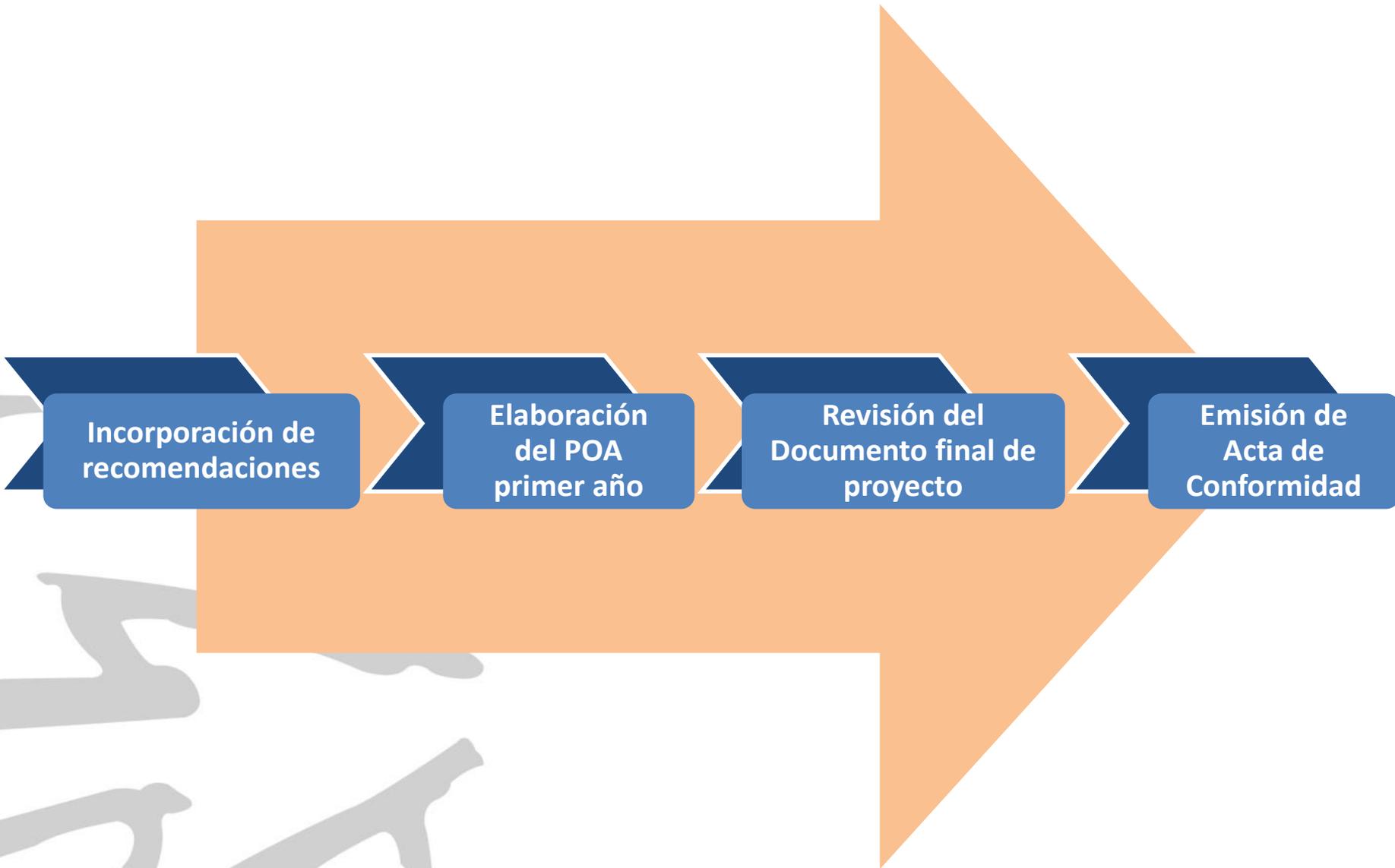
Criterios Eliminatorios

- **Generales**
- Límites de financiamiento y plazo
- Compromiso de contrapartida
- **Específicos**
- Según Línea de proyectos

Valorativos

- Diagnóstico
- Estrategia de intervención
- Marco Lógico
- Experiencia institucional
- Competencias equipo técnico
- Financiamiento
- Relación Costo Beneficio
- Sostenibilidad

PLANIFICACIÓN TÉCNICA OPERATIVA



The diagram illustrates the Operational Technical Planning process as a sequence of four steps, each contained within a blue chevron-shaped box. These boxes are arranged horizontally and connected by a large, light-orange arrow pointing from left to right. The steps are: 1. Incorporación de recomendaciones, 2. Elaboración del POA primer año, 3. Revisión del Documento final de proyecto, and 4. Emisión de Acta de Conformidad.

Incorporación de recomendaciones

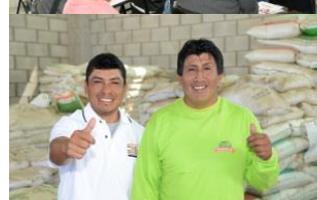
Elaboración del POA primer año

Revisión del Documento final de proyecto

Emisión de Acta de Conformidad

DISPOSICIONES FINALES (entre otras)

• Solicitud de razones para no Acreditación, Selección o PTO	- 30 días posteriores a culminado el 15º Concurso. - Incluye devolución de documentación, previa solicitud.
• Resultados inapelables	En todas las etapas.
• Causales de eliminación de propuestas	- Documentación Institucional inexacta o falsa. - Faltas graves (plagio). - Incumplimiento de criterios de elegibilidad.
• Subsanación de Recomendaciones	El incumplimiento libera a FONDOEMPLEO de otorgar el financiamiento
• Suscripción convenios	Instituciones con proyectos APROBADOS en la etapa de PTO
• Ajustes al Plan Operativo	A solicitud de FONDOEMPLEO, previo a inicio o durante ejecución del proyecto.
• Visita a ámbito de acción del proyecto (eventual)	Verificación de aspectos técnicos, administrativos y financieros.
• Asignación del monto menor al solicitado	Por decisión del Consejo Directivo y ante restricciones presupuestales.



Gracias!!!!